

النزل الخضراء:

هي منشآت إيوائية تعتمد على استغلال الأراضي الزراعية للأغراض السياحية على أن تكون بمستوى جيد من النظافة والخدمة وتتوفر فيها مساحات خضراء ذات الشجيرات والنباتات المثمرة.

(1) الموقع، ، المزرعة المبنى ، الطريق المؤدي إلى المدخل ، البيئة المحيطة ومواقف السيارات	
معايير التقييم / القسم	
(1-1) الموقع	
(1-1-1) مميزات الموقع	يجب أن يكون داخل مزرعة بها أشجار ومزروعات بمساحة مناسبة
(2-1) المزرعة	
(1-2-1) طريقة الري	إما بالطريقة التقليدية، وهنا ضرورة أن تكون السواقي ذات منظر جيد ونظيفة أو بالطريقة الحديثة المتمثلة في نظام التقطير أو الرش
(2-2-1) نظافة حظائر الحيوانات الأليفة	ضرورة أن تكون في الطرف بعيدة عن المنشأة الايوائية وأماكن الإقامة ، وفي حظائر ذات سياج منسق مع المحافظة على نظافتها بصفة مستمرة
(3-2-1) نظافة أقفاص طيور الزينه	يجب أن تكون في مكان مظلل وأن يتم تنظيفها بصفة مستمرة .
(4-2-1) الممرات	ضرورة أن تكون الممرات داخل المزرعه مبلطة ومن نوعيه جيدة

(3-1) المبنى (يجب أن يكون مستوفي لشروط الأمن والسلامة)	
(1-3-1) النوافذ والستائر الخارجية	ضرورة وجود نوافذ خارجية نظيفة
(2-3-1) المنظر الخارجي من داخل المبنى	يجب أن يكون المنظر الخارجي لائق ونظيف من كافة غرف النزلاء
(4-1) الطريق المؤدي للمدخل	
(1-4-1) طرق مرصوفة وعلامات إرشادية مناسبة	يجب أن يكون الطريق المؤدي سهل الوصول وآمن ، على أن يتسع المدخل الرئيسي لعدد كافي من السيارات .
(5-1) مساحة البناء	
(1-5-1) مساحة البناء	وفق اشتراطات جهات الإختصاص.
(6-1) مواقف السيارات	
(1-6-1) عدد المواقف	يجب توفير مواقف كافية
(7-1) المدخل الرئيسي	
(1-7-1) المدخل الرئيسي	مدخل يتم التعرف عليه بسهولة
(2-7-1) الواجهة الأمامية	يجب أن تكون الواجهة الأمامية مصانة، نظيفة وآمنة

المعايير التصنيفية للنزل الخضراء

3/9

(2) الأماكن العامة.	
معايير التقييم / القسم	
(1-2) منطقة البهو	
(1-1-2) منطقة البهو والإستقبال	يجب توفير مكان مناسب نظيف ومؤثث لإستقبال النزلاء يحتوي على كراسي وطاولات ذات نوعية جيدة.
(2-1-2) ساعات عمل مكتب الإستقبال	يجب أن يتواجد موظفي مكتب الاستقبال 12 ساعة في اليوم مع توفير وسيلة / رقم إتصال بعد ساعات العمل الرسمية
(2-2) الصيانة والنظافة لجميع مرافق المزرعة	
(1-2-2) النظافة الداخلية والخارجية	يجب الالتزام بالمحافظة على النظافة
(2-2-2) العناية بالإشجار وتقليمها	يجب المحافظة على نظافة الأشجار وتقليمها بصفة مستمرة وإزالة الإشجار والحشائش الغير مرغوب فيها
(3-2-2) المصابيح	يجب أن لا يكون هناك أي مصباح محروق.
(4-2-2) اللوحات الفنية والصور	تعليق اللوحات والصور بطريقة لائقة ومرتبطة
(5-2-2) ازالة الغبار عن نقاط الإضاءة والصور	يجب أن تكون نقاط الإضاءة والصور وجميع المرافق خالية من الغبار في جميع الأماكن بالمنشأة.
(6-2-2) طلاء الأبواب واطرها	الحفاظ على مستويات جيدة من طلاء الأبواب واطرها

(3-2) التأثيث والديكورات	
(1-3-2) التأثيث والديكور	توفير ديكور يتناسب ومستوى المنشأة من حيث تنسيق الاثاث والتجهيزات وتناسق الأدوات و الألوان.
(4-2) الأماكن الأخرى	
(1-4-2) مكان تناول الأطعمة والمشروبات	توفير أماكن لتناول الأطعمة والمشروبات بمساحة معقولة، ومكان مهياً ومناسب لتحضير الأطعمة والمشروبات
(2-4-2) المطبخ	يجب توفير شطافات هواء عالية الجودة وفعالة، وباب يغلق تلقائياً لمنع تسرب روائح الطعام إلى الغرف وذلك وفقاً لملاحظات مأمور الضبط القضائي.
(3-4-2) توفير مزلقان لذوي الإحتياجات الخاصة	يجب أن تكون سهولة الوصول لجميع مرافق المنشأة.
(4-4-2) عدم وجود الصدا أو العفن أو الروائح في جميع المرافق	يجب أن تكون جميع المرافق والغرف خالية من الصدا أو العفن أو الروائح الغير مستحبة والتي يحددها مأمور الضبط القضائي.

المعايير التصنيفية للنزل الخضراء

5/9

(4) مستلزمات غرف النزلاء	
معايير التقييم / القسم	
(1-4) مستلزمات غرف النزلاء	
(1-1-4) كواية وطاولة	يجب توفيرها
(2-1-4) إبريق كهربائي ومكملاته	يجب توفيره
(3-1-4) مياه للشرب (قنينه)	توفير مياه للشرب معبأة مجاناً لكل النزلاء عند الوصول
(4-1-4) ثلاجة صغيرة	توفير ثلاجة صغيرة بحالة جيدة في كل غرفة

(5) أدنى معايير دورات مياه غرف النزلاء	
معايير التقييم / القسم	
(1-5) أدنى معايير دورات مياه غرف النزلاء	
(1-1-5) دورات مياه الغرف	يفضل أن تكون كل الغرف بها دوره مياه خاصة وفق طبيعة المبنى.
(2-1-5) التجهيزات و التركيبات والروائح	يجب أن تحتوي دورات المياه على تركيبات وتجهيزات من نوعية جيدة وخالية من الصدأ والتسريبات والتشققات والعفن وذلك وفقاً لملاحظة مأموري الضبط القضائي
(3-1-5) الدش والستارة الواقية	يجب توفيرها
(4-1-5) المراض والشطاف	يجب توفير مراض أفرنجي وشطاف يدوي
(5-1-5) أغطية الجدران والأرضيات	يجب أن تكون ذات نوعية جيدة وبألوان فاتحة ومتناسقة مع التجهيزات والتركيبات في دورة المياه

المعايير التصنيفية للنزل الخضراء

6/9

(6) مستلزمات دورات مياه غرف النزلاء	
معايير التقييم/ القسم	
(1-6) مستلزمات دورات المياه	
(1-1-6) المناشف	توفير مناشف موضوعة على قضيب تعليق أو رف مخصص للمناشف نظيفة وخالية من البقع والروائح الكريهة
(2-1-6) ممسحة أرضية	ü ✓
(3-1-6) صندوق محارم ورقية	ü ✓
(4-1-6) سلة مهملات	يجب أن تكون مقاومة للصدأ والحريق
(5-1-6) أوراق تواليت	ü ✓
(6-1-6) أكياس فوط صحية	ü ✓
(7-1-6) قطع الصابون	يجب أن تكون ذات نوعية جيدة وصحية وقابلة للاستخدام وفق ملاحظات مأموري الضبط القضائي
أوسائل الإستحمام أو سائل اليدين	
(8-1-6) سائل إستحمام	ü ✓
(9-1-6) شامبو/ منع	يجب توفيره من نوعية جيدة وصحي قابل للاستخدام وفق ملاحظات مأموري الضبط القضائي

المعايير التصنيفية للنزل الخضراء

7/9

(7) معايير الخدمة والجودة	
(1-7) التدبير الفندقي	
(1-1-7) تغيير الشراشف	يجب أن تكون الشراشف من نوعية جيدة وضرورة تغييرها بشكل يومي مع تغيير الحرامات
(2-1-7) غرفة تخزين المراتب والشراشف ومواد التنظيف وعربات التدبير الفندقي (أختياري)	يجب أن تكون غرفة تخزين التدبير الفندقي نظيفة ومرتبّة جيداً مع وجود أرفف كافية
(3-1-7) خدمات تنظيف وكي الملابس	يجب توفيرها
(8) الزبي الرسمي للموظفين يبدل يوميا	
(1-1-8) الزبي الرسمي للعاملين	توفير زي رسمي نظيف لكل العاملين في المنشأة
(2-1-8) غرفة تبديل الملابس وغرف استحمام (دش) ومرافق غسيل ودورة مياه للموظفين	يجب توفيرها للنساء والرجال بشكل منفصل
(9) معايير جودة الإدارة	
(1-9) إجراءات تسجيل النزلاء عند الوصول	يجب توفير نظام إلكتروني يحتوي على سجل للنزلاء وربطه مع الشرطة
(1-1-9) سجل حوادث النزلاء	ضرورة وجود سجل يوثق فيه كافة شكاوي وملاحظات النزلاء
(10) معايير الصحة والنظافة	
(1-10) منطقة جمع النفايات	
(1-1-10) منطقة جمع النفايات	يجب أن تكون هناك حاوية أو ضاغطة لمعالجة النفايات والأوساخ في المنشأة يتم نقلها بصفة مستمرة
(2-1-10) خدمات لمكافحات الآفات والقوارض والحشرات لجميع مرافق المنشأة	توفير هذه الخدمة وخاصة غرف النزلاء والمنطقة الخلفية للمنشأة بصفة منتظمة

(11) معايير الأمن والسلامة من الحرائق (أن تكون وفق اشتراطات الجهات ذات العلاقة)	
معايير التقييم / القسم	
(1-11) متطلبات السلامة من الحرائق	
(1-1-11) نظام إنذار حرائق	✓ يدوي
(2-1-11) نظام مركزي للاستدلال على الغرفة التي يقرع منها الجرس	✓
(3-1-11) البناء بمواد مثبتة للحريق	يجب تشييد مناطق النزلاء بمواد غير قابلة للاحتراق أو تغطيتها بطلاء غير قابل للاحتراق وفقا لأنظمة البناء والتشييد، كما يجب ان يكون الدخول للمنطقة الخلفية عبر بوابات الحريق فقط والتي تقفل تلقائيا في مناطق مثل المطبخ وغرف غسيل الملابس
(4-1-11) معدات إطفاء الحرائق	يجب أن تتوفر معدات إطفاء الحرائق المناسبة مثل بكرة الخراطيم، طفايات حرائق محمولة والبطاطين الواقية من الحريق كما يجب صيانتها بصفة منتظمة كما يتعين أيضا اجراء دورات تدريبية على الحرائق
(5-1-11) إجراءات إخلاء الطوارئ	يجب وضع إعلانات في كل الغرف والمناطق العامة توضح الإجراءات التي يجب إتباعها والطرق التي يجب سلكها في حالة الحريق أو أي طارئ آخر، بالإضافة الى ذلك يجب ان يشير البواب وموظف الاستقبال الى مخارج الحريق عند استقبال أي نزيل وأثناء تعريفهم بالمزايا المتوفرة في الغرف
(6-1-11) مخارج الحريق والطوارئ	من أي غرفة نزيل يجب ان تكون هناك وسيلتين على الأقل للوصول الى مخارج الطوارئ على أن تكون موضحة بعلامات إرشادية بارزة للعيان وتكون خالية من العوائق. كما يجب ان تكون المخارج والممرات مجهزة بإضاءة طوارئ تتم تغذيتها من مصدر طاقة دائم او متصل بمولد الطوارئ
(7-1-11) أنظمة وقواعد السلامة	توفير ارشادات مبسطة عن قواعد سلامة الارواح تضمن في دليل غرف النزلاء

المعايير التصنيفية للنزل الخضراء

9/9

(11-1-8) أنظمة وقواعد منع الحوادث	يجب وضع خطة لمنع الحوادث واجراء تدريب متكرر بواسطة مدير الموارد البشرية بالتنسيق مع الدفاع المدني ويجب تسجيل الحوادث إحصائيا والابلاغ عنها في اجتماعات الموظفين
(11-1-9) رقابة أمنية على مدار الساعة في المنشأة	يجب أن تكون هناك رقابة أمنية على مبنى المنشأة على مدار الساعة خصوصا في منطقة النزلاء، كما يجب اجراء تدريب موسع لمسئولي الأمن في إجراء الاسعافات الأولية
(12) التأمين	
(12-1) تأمين المزارع السياحيه (إختياري)	يجب التأمين على مبنى المزرعة لتغطية اي مطالبات، خسائر، اضرار او اي تبعات تنجم عن عمليات التشغيل بالمنشأة أو تتسبب فيها الحرائق او الكوارث الاخرى ويقصد التأمين على المبنى، تغطية تأمينية شاملة على محتويات المبنى
(13) معايير التجهيزات الفنية	
معايير التقييم / القسم	
(13-1) مصدر إحتياطي للطاقة	يجب ان يتوفر مصدر بسيط للطاقة كأحتياطي يضمن وجود إضاءة كهربائية عند حدوث عطل كبير وانقطاع للتيار الكهربائي
(14) معايير الخدمات الصحية	
معايير التقييم / القسم	
(14-1-1) توفير صندوق الإسعافات الأولية	توفير صندوق إسعافات أولية في مكتب الاستقبال
(14-1-2) معرفة الموظفين بالاجراءات الاساسية للاسعافات الأولية	يجب أن يكون هناك موظف واحد على الاقل للمساعدة عند الحاجة في استخدام الاسعافات الاولية وذلك في كل فترة عمل